



БОЙОРОК

«11» март 2015 й.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 129-р

«11» марта 2015 г.

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы», пунктом 5 протокола заседания межведомственного Совета по противодействию коррупции в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан от 11 февраля 2015 года № 01/2015,

1. Утвердить согласованный (рекомендованный) межведомственным Советом по противодействию коррупции в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан на 2015 год.

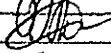
2. Отделу информационной политики Администрации настоящее распоряжение разместить на официальном сайте муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан www.str-raion.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации

В.Е. Александров



Верно:  Э.М. Гибадуллина
Начальник общего отдела Администрации
муниципального района Стерлитамакский
район Республики Башкортостан
11.03.2015 г.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
муниципального района Стерлитамакский
район Республики Башкортостан
от «11» марта 2015г. № 129-р

СОГЛАСОВАН
межведомственным Советом
по противодействию коррупции в
муниципальном районе Стерлитамакский
район Республики Башкортостан
(протокол от «11» февраля 2015г. № 01/2015)

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Администрации
муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан
на 2015 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения
1	Организация проведения мониторинга правоприменения в области противодействия коррупции	Правовое управление Администрации	I - IV кварталы
2	Принятие мер по повышению результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан	Правовое управление Администрации	I - IV кварталы

3	Организация размещения на официальном сайте муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан в сети Интернет проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения	Структурные подразделения Администрации	I - IV кварталы
4	Обеспечение издания нормативных актов, обязывающих лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Правовое управление, сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	II квартал
5	Организация проведения мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан	Правовое управление Администрации	II, IV кварталы
6	Организация проведения мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	ежеквартально
7	Принятие мер по активизации работы подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровых служб (соответствующих должностных лиц) и по повышению эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	II - IV кварталы
8	Принятие мер по обеспечению соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	I - IV кварталы

	муниципальной службы, требований Федеральных законов «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»		
9	Осуществление на постоянной основе комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе обязанностей уведомлять о конфликте интересов, склонении к коррупции, ограничений, касающихся получения подарков	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	I - IV квартал
10	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	I - IV кварталы
11	Осуществление повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	I - IV кварталы
12	Организация проведения обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	I - IV кварталы
13	Обеспечение проведения антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	I - IV кварталы
14	Организация систематического проведения оценки	Правовое управление	I - IV

	коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий органов местного самоуправления, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Администрации	кварталы
15	Проведение на постоянной основе мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан, и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Общий отдел, отдел информационной политики Администрации, межведомственный Совет по противодействию коррупции	I - IV кварталы
16	Обеспечение опубликования в средствах массовой информации материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия таких мер, показывают отрицательное влияние коррупции на жизнь каждого человека	Отдел информационной политики Администрации	I - IV кварталы
17	Организация проведения социологических исследований среди всех социальных слоев населения, позволяющих оценить уровень коррупции и эффективность принимаемых антикоррупционных мер	Отдел информационной политики Администрации	II - IV кварталы
18	Привлечение на постоянной основе представителей общественных объединений, политических партий, средств массовой информации к работе межведомственного Совета по противодействию коррупции в муниципальном районе Стерлитамакский район	Правовое управление Администрации	I - IV кварталы
19	Организация проведения круглых столов по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупции и по реализации других направлений противодействия коррупции	Отдел информационной политики Администрации	1 раз в полугодие
20	Оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского	Правовое управление Администрации	I - IV кварталы

	общества		
21	Принятие мер по обеспечению доступа к соответствующей информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством	Отдел информационной политики Администрации	I квартал
22	Обеспечение разработки и принятия в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях необходимых мер по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Правовое управление Администрации	I квартал
23	Обеспечение незамедлительного информирования органов прокуратуры о выявленных фактах несоблюдения бывшими муниципальными служащими, их работодателями ограничений и обязанностей, установленных ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», для принятия мер реагирования	Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	I - IV кварталы
24	Проведение анализа практики реализации органами местного самоуправления положений законодательства о привлечении муниципальных служащих к ответственности в связи с утратой доверия в случае совершения ими коррупционных правонарушений и информирование о результатах анализа межведомственного Совета по противодействию коррупции в муниципальном районе Стерлитамакский район	Правовое управление Администрации	1 раз в полугодие
25	Обеспечение рассмотрения не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их	Правовое управление Администрации	Ежеквартальн о

	должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
26	Провести работу по формированию у муниципальных служащих, работников подведомственных организаций отрицательного отношения к коррупции, привлекать для этого общественные объединения, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и другие институты гражданского общества. Каждый установленный факт коррупции в органе местного самоуправления и организации предавать гласности	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации, отдел информационной политики Администрации	III - IV кварталы
27	Обеспечить контроль за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	III - IV кварталы
28	Провести мероприятия по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	III - IV кварталы
29	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан и применять соответствующие меры ответственности	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации	III - IV кварталы

30	Разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими, работниками подведомственных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации, отдел информационной политики Администрации	III - IV кварталы
31	Осуществить мониторинг правоприменения Административных регламентов исполнения муниципальных услуг (функций) Администрации муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан. Провести системную работу по обновлению и приведению Административных регламентов в соответствие новеллами (изменениями и дополнениями) в законодательстве	Отдел экономики Администрации, правовое управление Администрации	I - IV кварталы

Управляющий делами Администрации

Л.С. Шайхутдинова

